

## USEIN KYSYTTYJÄ KYSYMYKSIÄ

### **Miten toimitaan, kun haemme apurahaa työryhmänä/työparina?**

Jos projekti, johon apurahaa haetaan, tehdään työparina tai työryhmänä, kukin työryhmän jäsen tekee oman henkilökohtaisen apurahahakemuksen ja merkitsee hakemukseen olevansa osa työryhmää. Apurahan summaksi merkitään oma osuus koko työryhmän hakemasta apurahasummasta.

### **Minkä kirjallisuuslajin valitsen apurahahakemuksessa?**

Kaunokirjallisuus (mm. romaanit, novellit, esseet, runot ja muu kaunokirjallinen teksti)

Tietokirjallisuus (mm. elämäkerrat, harrastekirjat, tietokirjat ja muu tietokirjallinen teksti)

Lasten- ja nuortenkirjallisuus (lapsille ja nuorille suunnattu kirjallisuus)

Käännöskirjallisuus: suomentajat ja kääntäjät

Kuvittajat ja Graafikot valitsevat kirjallisuuslajin mukaan. Esimerkiksi tietokirjan kuvittaja valitsee Tietokirjat, Luonnontieteiden oppimateriaalin graafikko valitsee Luonnontieteet.

Luonnontieteet (mm. perusopetuksen ja lukion matematiikka, fysiikka, kemia, biologia, maantiede, terveystieto, ympäristöoppi, tekninen ja tekstiilityö ja ohjelmointi)

Humanistiset aineet (mm. perusopetuksen ja lukion äidinkieli, historia, uskonto, elämäkatsomustieto, oppilaan ohjaus ja musiikki)

Vieraat kielet (mm. perusopetuksen ja lukion ruotsi, englanti, venäjä, saksa, ranska, espanja ja muut kielet)

Ruotsinkielinen kustantaminen (kaikkien asteiden ruotsinkielellä julkaistavaksi tarkoitetut materiaalit)

Ammatti- ja aikuiskoulutus (kaikki ammatilliseen ja aikuiskoulutukseen kuuluvat materiaalit aihealueesta riippumatta)

Muut oppimateriaalit (koulutuksen kehittäminen, kasvatustiede)

Digitaalisten oppimateriaalien hakijat valitsevat aineen mukaisesti

### **Mikä lasketaan teokseksi?**

Hakija voi halutessaan lisätä julkaisemiaan teoksia hakemukseen, maksimissaan viisi teosta. Teoksiksi lasketaan kirjat, käsikirjoitukset, artikkelit, ym. julkaistu kirjallinen materiaali. Liitetiedostoihin voi lisätä kattavamman listan teoksista, jos näin haluaa.

**En ole vielä julkaissut teoksia, voiko aiemmat julkaisut -kohdan jättää apurahahakemuksessa tyhjäksi?**

Kyllä voi

**Mitä lisään apurahahakemuksen liitetietoihin?**

Lisää haluamasi liitteet pdf-muotoisina ja maksimissaan 3 Mt kokoisina. Otsikoi liitteet omalla nimelläsi selkeyden vuoksi.

Liitteisiin voi lisätä esimerkiksi: ansioluettelon (CV), apurahahankkeen laajemman kuvauksen, esitteen apurahan kohteesta, kuvia graafikoilta/kuvittajilta, julkaisuluettelon, jne. Liitekohdan voi myös halutessaan jättää tyhjäksi.

**Koska/miten apurahapäätöksistä ilmoitetaan?**

Ilmoitus apurahapäätöksestä, huolimatta siitä onko se myönteinen tai kielteinen, lähetetään sähköpostitse hakemuksessa antamaasi sähköpostiosoitteeseen, noin kuukauden sisällä hakuajan päättymisestä.