TIETOSUOJASELOSTE HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ **päivitetty 29.10.2026**

Apurahojen/palkintojen haku- ja maksatusrekisteri

1 **Rekisterinpitäjä**	Otavan Kirjasäätiö s.r. (Y-tunnus 1015291-3) Uudenmaankatu 10, 00120 Helsinki kirjasaatio@otava.fi
2 **Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**	Marju Rouvinen Uudenmaankatu 10, 00120 Helsinki marju.rouvinen@otava.fi puh. 040 505 5722 Tietosuoja-asioissa ja rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevissa pyynnöissä voit ottaa yhteyttä edellä mainittuun yhteyshenkilöön.
3 **Mihin tarkoituksiin käsittelemme henkilötietojasi?**	Hakupalveluun rekisteröityessäsi annat omat henkilötietosi ja sinulta edellytetään tietosuojaselosteeseen tutustumista sekä henkilötietojen käsittelyn hyväksymistä selosteen mukaisesti. Käsittelemme henkilötietojasi apurahahakemusten käsittelyä ja arviointia sekä hakemuksiin liittyvää viestintää varten. Käsittely perustuu oikeutettuun etuumme järjestää säätiön apurahojen myöntäminen ja hoitaa hakuprosessi. Käsittelemme henkilötietojasi myönnettyjen apurahojen ja palkintojen maksatusta sekä maksujen seurantaa varten. Maksatuksen hallinnointi perustuu oikeutettuun etuumme maksaa myönnetyt apurahat ja palkinnot. Vero-, Mela- ja kirjanpitovelvoitteiden täyttämiseksi tarvittava henkilötietojen käsittely ja viranomaisraportointi perustuvat lakisääteiseen velvoitteeseen. Julkaisemme palkinnonsaajien nimet tiedottaaksemme säätiön myöntämistä palkinnoista. Julkaiseminen perustuu oikeutettuun etuumme kertoa säätiön toiminnasta avoimesti.
4 **Mitä tietotyyppejä voimme käsitellä?**	Perustiedot kaikista hakijoista: etunimi, sukunimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite Hakemuksen tiedot: haetun apurahan määrä, kirjallisuuslaji, apurahan laji/käyttötarkoitus Myönnetyistä apurahoista ja palkinnoista maksatusta varten: henkilötunnus, pankkitili, apurahan päätöspäivä ja –summa sekä maksupäivä Henkilötunnus rekisteröidään Verohallinnolle tehtävää vuosi-ilmoitusta ja Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle (Mela) lähettäviä tietoja varten. Lisäksi käsittelemme hakemuksen liitteitä, arviointi- ja päätöstietoja, hakijan kanssa käytyä viestintää, apurahapalvelun teknisiä lokitietoja sekä yhteisöhakijan yhteyshenkilön tietoja.
5 **Mistä lähteistä keräämme henkilötietojasi?**	Saamme hakijan ja hakemuksen tiedot ensisijaisesti sinulta, kun haet apurahaa Otavan Kirjasäätiöltä ja toimitat tietoja hakuprosessin aikana. Apurahapalvelun käyttöön liittyvät tekniset tiedot saamme apurahapalvelusta sekä sen käyttöön liittyvistä ohjelmista.

	Voimme saada henkilötietoja ja niiden päivityksiä myös viranomaisilta ja eläkevakuutuksia tarjoavilta yrityksiltä. Hakemuksen arviointi- ja päätöstiedot syntyvät hakemuksen käsittelyssä. Saamme ne hakemuksia arvioivilta henkilöiltä ja päätöksentekijöiltä.
6 **Teemmekö henkilötiedoillasi profilointia?**	Emme tee yksinomaan automaattiseen käsittelyyn perustuvia päätöksiä emmekä EU:n tietosuoja-asetuksen tarkoittamaa profilointia. Hakemuksia arvioivat nimetyt henkilöt, ja päätöksen tekee toimivaltainen päätöksentekijä.
7 **Kenelle voimme jakaa henkilötietojasi?**	Tiedot maksetuista apurahoista luovutetaan Verohallinnolle sähköisesti ja Melalle pyynnöstä postitse lomakkeella vain Melassa vakuutettujen henkilöiden osalta. Myönnettyjen apurahojen ja avustusten saajien nimet ja kokonaissumma sekä palkinnonsaajien nimet julkaistaan Otavan Kirjasäätiön kotisivuilla www.otavankirjasaatio.fi. Henkilötietoja käsittelevät tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa nimetyt henkilöt, hakemusten arvioijat, päätöksentekijät ja taloushallinto. Henkilötietoja käsittelevät puolestamme ja lukuumme myös apurahajärjestelmän, verkkosivuston, viestinnän ja IT-palvelujen tarjoajat. Nämä palveluntarjoajat saavat käyttää henkilötietoja vain toimeksiantomme mukaisiin tarkoituksiin.
8 **Siirrämmekö henkilötietojasi EU:n ulkopuolelle?**	Huolehdimme henkilötietojen suojasta käsittelymaasta riippumatta. Suunnittelemme ja toteutamme henkilötietojen siirrot sekä valitsemme yhteistyökumppanit ja tekniset ratkaisut huolellisesti sovellettavan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. EU/ETA-alueen ulkopuolisiin henkilötietojen siirtoihin sovelletaan EU:n tietosuojalainsäädännön mukaisia siirtoperusteita. Varmistamme tietojen suojan Euroopan komission tietosuojan riittävyyttä koskevalla päätöksellä tai asianmukaisilla suojatoimilla, kuten komission hyväksymillä vakiosopimuslausekkeilla ja tarvittavilla täydentävillä teknisillä ja organisatorisilla suojatoimilla.
9 **Kuinka kauan käsittelemme henkilötietojasi?**	Tietoja säilytetään apurahaa saaneen hankkeen jatkumisen ajan sekä sen jälkeen siihen asti, kunnes tiedot eivät enää ole rekisterinpitäjän toiminnan seurannan ja arvioinnin kannalta tarpeellisia. Myönnettyjen apurahojen tiedot säilytetään enintään 10 vuotta. Hylätyt hakemukset ja niiden liitteet poistetaan hakukierroksen päättymistä seuraavan vuoden loppuun mennessä. Myönnettyjen apurahojen ja avustusten saajien listat säilytetään Kirjasäätiön kotisivuilla viiden vuoden ajan.
10 **Miten suojaamme henkilötietoja**	Yhteys verkkopalveluun on suojattu salaustekniikalla. Palvelimelle on pääsy vain nimetyillä henkilöillä. Palvelinlaitteet on sijoitettu pääsyvalvottuun palvelinkeskukseen.

	Henkilötietojen käyttöoikeudet myönnetään työtehtävien edellyttämässä laajuudessa, ja niitä tarkistetaan säännöllisesti. Käyttöoikeudet päivitetään tehtävien muuttuessa ja poistetaan, kun niitä ei enää tarvita. Huolehdimme järjestelmien tietoturvapäivityksistä ja tietojen varmuuskopioinnista. Valvomme järjestelmien käyttöä ja käsittelemme havaitut tietoturvapoikkeamat sovittujen menettelyjen mukaisesti. Ohjeistamme henkilötietoja käsittelevät henkilöt turvalliseen tietojenkäsittelyyn ja huolehdimme heidän tietosuoja- ja tietoturvaosaamisestaan. Henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo salassapitovelvollisuus.
11 **Miten voit käyttää henkilötietoihisi liittyviä oikeuksia?**	Voit käyttää henkilötietoihisi liittyviä oikeuksia ottamalla yhteyttä kohdassa 2 mainittuun yhteyshenkilöön. Vastaamme pyyntöösi ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Tarvittaessa voimme pyyntöjen monimutkaisuuden ja määrän vuoksi pidentää määräaikaa enintään kahdella kuukaudella. Ilmoitamme pidennyksestä ja sen syistä kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Oikeuksien soveltuminen riippuu käsittelyperusteesta ja lainsäädännön edellytyksistä. Sinulle kuuluvia oikeuksia ovat: a) **Oikeus saada pääsy henkilötietoihin, joita sinusta on kerätty.** Käytännössä tämä toteutuu niin, että asianmukaisen ja tunnistetun pyyntösi perusteella toimitamme sinulle raportin henkilötiedoista, joita sinusta on henkilörekisteriin kerätty. b) **Oikeus pyytää sinusta kerättyjen henkilötietojen oikaisemista.** Mikäli huomaat tiedoissasi virheitä tai puutteita, voit tehdä meille oikaisupyynnön. c) **Oikeus pyytää sinusta kerättyjen henkilötietojen poistamista.** Meillä on velvollisuus poistaa pyytämäsi henkilötiedot henkilörekisteristämme, mikäli jokin seuraavista perusteista täyttyy, eikä muusta lainsäädännöstä tai viranomaismääräyksestä aiheudu tietojen säilyttämisvelvollisuutta: 1. henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten niitä käsiteltiin; 2. vastustat käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyen eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä tai vastustat henkilötietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin; 3. henkilötietojasi on käsitelty lainvastaisesti; 4. henkilötietosi on poistettava Euroopan unionin oikeuteen tai Suomen lainsäädäntöön perustuvan Otavan Kirjasäätiöön sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. d) **Oikeus pyytää sinusta kerättyjen henkilötietojen käsittelyn rajoittamista.** Voit pyytää Otavan Kirjasäätiötä rajoittamaan henkilötietojesi käsittelyä, mikäli: 1. kiistät Otavan Kirjasäätiöllä olevien henkilötietojesi paikkansapitävyyden;

	2. käsittely on lainvastaista ja vaadit poistamisen sijaan käytön rajoittamista; 3. Otavan Kirjasäätiö ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta sinä tarvitset niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; 4. olet vastustanut henkilötietojen käsittelyä odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö Otavan Kirjasäätiön oikeutetut perusteet sinun perusteesi. e) **Oikeus vastustaa sinua koskevien henkilötietojen käsittelyä.** Mikäli Otavan Kirjasäätiö käsittelee tietojasi oikeutetun edun perusteella, on sinulla oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella vastustaa sinua koskevien henkilötietojen käsittelyä. f) **Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.** Mikäli mahdollista erimielisyyttä henkilötietojesi käsittelyyn liittyen ei saada sovinnollisesti ratkaistua sinun ja Otavan välillä, on sinulla oikeus viedä asia tietosuojaviranomaisen ratkaistavaksi.
12 **Onko sinun välttämätöntä antaa henkilötietojasi meille?**	Hakulomakkeessa pakollisiksi merkityt tiedot ovat välttämättömiä hakemuksen arvioimiseksi. Ilman niitä emme voi käsitellä hakemustasi. Myönteisen päätöksen jälkeen tarvitsemme henkilötunnuksen tai yhteisöhakijan Y-tunnuksen sekä pankkitilitiedot maksatusta ja lakisääteisiä ilmoituksia varten. Ilman näitä tietoja emme voi maksaa myönnettyä apurahaa tai palkintoa. Muut tiedot ovat vapaaehtoisia, ellei lomakkeessa toisin ilmoiteta.
13 **Minkä maan lainsäädäntöä henkilötietojesi käsittelyyn sovelletaan?**	Me olemme suomalainen ja Suomessa operoiva säätiö. Tähän henkilörekisteriin ja siihen sisältyvien henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan Suomen lainsäädäntöä sekä suoraan Suomessa sovellettavaa EU:n lainsäädäntöä, kuten EU:n tietosuoja-asetusta.
14 **Miten teemme päivityksiä tähän tietosuojaselosteeseen?**	Kehitämme toimintaamme jatkuvasti ja se saattaa tarkoittaa myös henkilötietojen käsittelyyn liittyviä muutoksia. Päivitämme tarvittaessa tietosuojaselosteen vastaamaan muuttuneita toimintatapoja. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muutoksiin. Suosittelemme tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti. Ilmoitamme olennaisista henkilötietojen käsittelyä koskevista muutoksista apurahapalvelussa, verkkosivustollamme tai sähköpostitse.